



io-base
value-added data

TERĒGA
SOLUTIONS

Io-base mobile

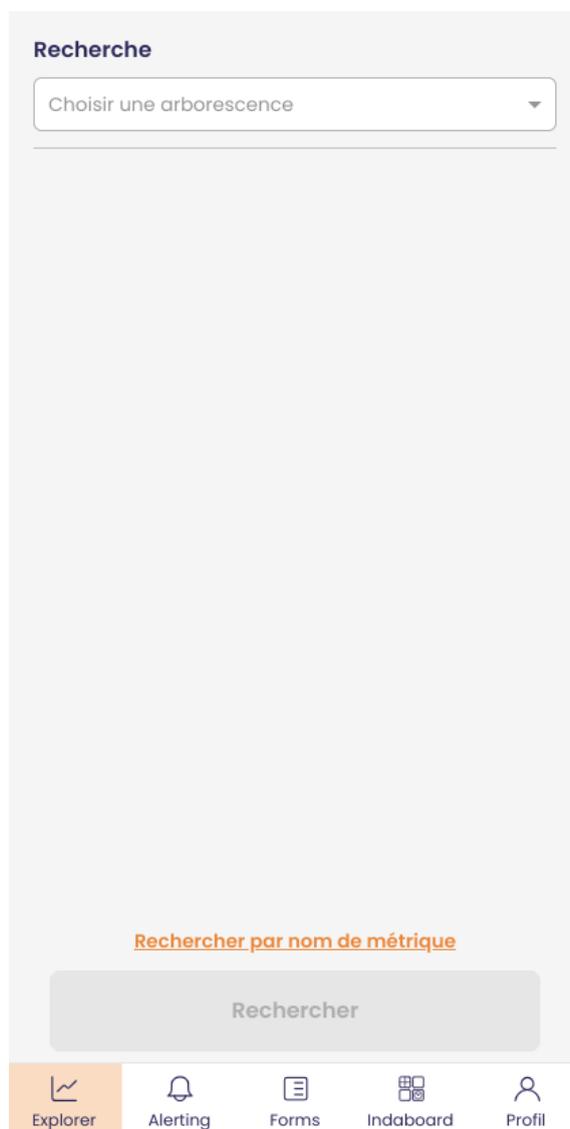
Documentation
utilisateur

Sommaire

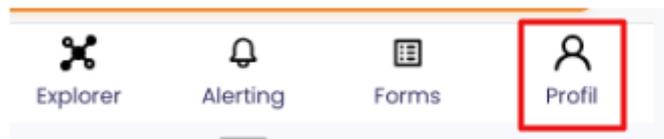
1. Changer de langue	3
2. Explorer	6
2.1 Recherche d'une métrique	6
2.1.1 Recherche par métadonnées	7
2.1.2 Recherche par nom de métrique	14
2.2 Visualisation des courbes	17
2.2.1 Sélection de la période d'affichage	18
2.2.2 Visualiser la valeur d'un point	21
2.2.3 Gérer les annotations dans une courbe	21
3. Alerting	25
3.1 Visualisation des déclenchements d'alarme	25
3.2 Gestion des rapports d'incident	28
3.2.1 Créer un rapport d'incident	29
3.2.2 Modifier un rapport d'incident	31
3.2.3 Supprimer un rapport d'incident	33
4. Forms	35
4.1 Accéder à un formulaire	35
4.2 Effectuer une saisie sur un formulaire	37
4.3 Effectuer une saisie en mode offline	40
5. IndaBoard	47
5.1 Accéder à un IndaBoard	47
5.2 Visualiser un tableau de bord	48
5.2.1 Mes tableaux de bord	49
5.2.2 Paramétrage de la période des données	53
5.2.3 Tableaux partagés	56

1. Changer de langue

Se connecter à la version mobile de **lo-base**.



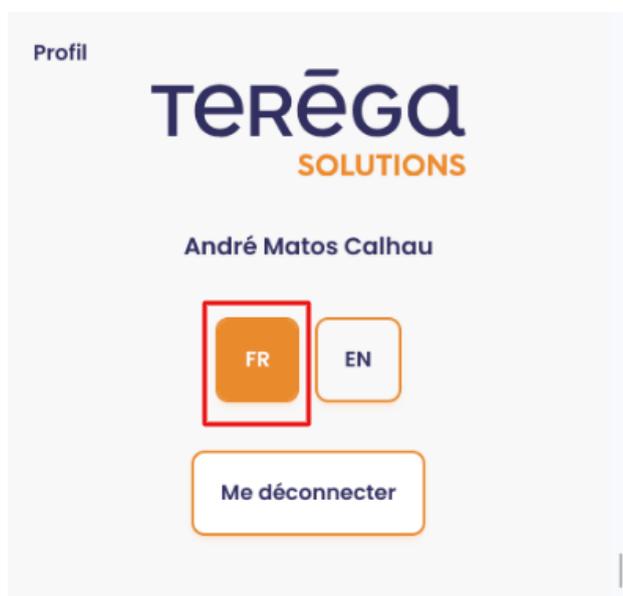
En bas à droite de votre écran, aller au menu Profil.



L'écran ci-dessous s'affiche.



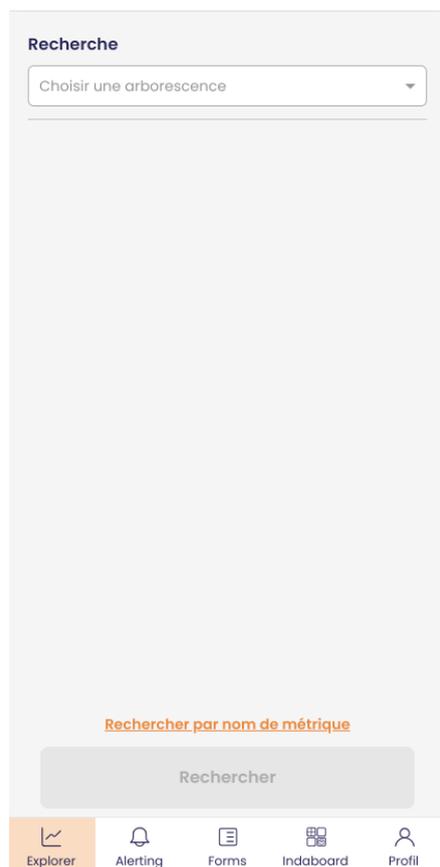
Sélectionnez la langue que vous souhaitez, français (FR) ou anglais (EN).



2. Explorer

2.1 Recherche d'une métrique

Se connecter à l'application mobile de lo-base.



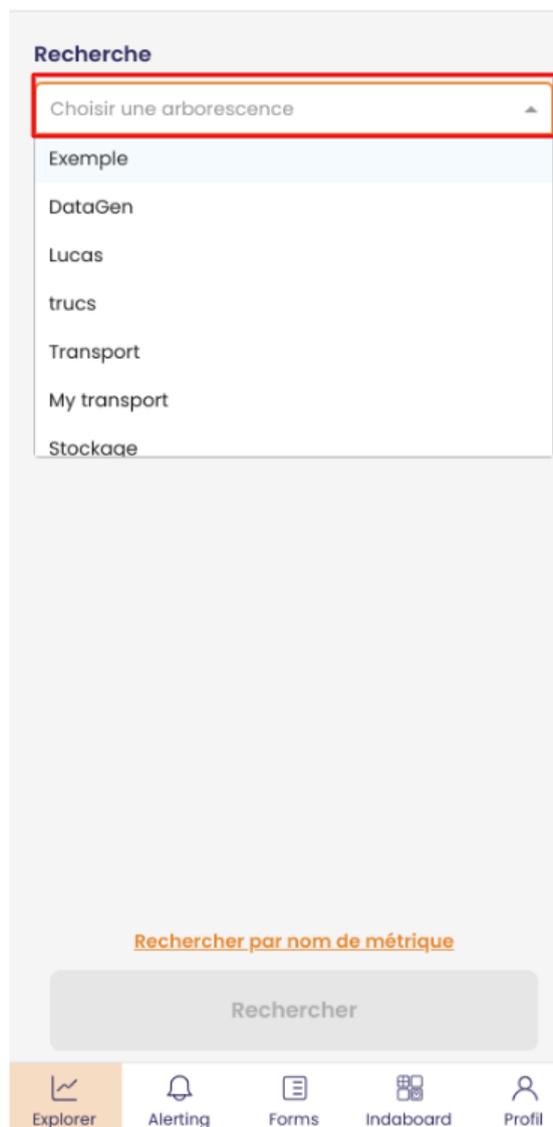
Restez sur le menu Explorer.

Vous avez la possibilité de rechercher des métriques de deux manières :

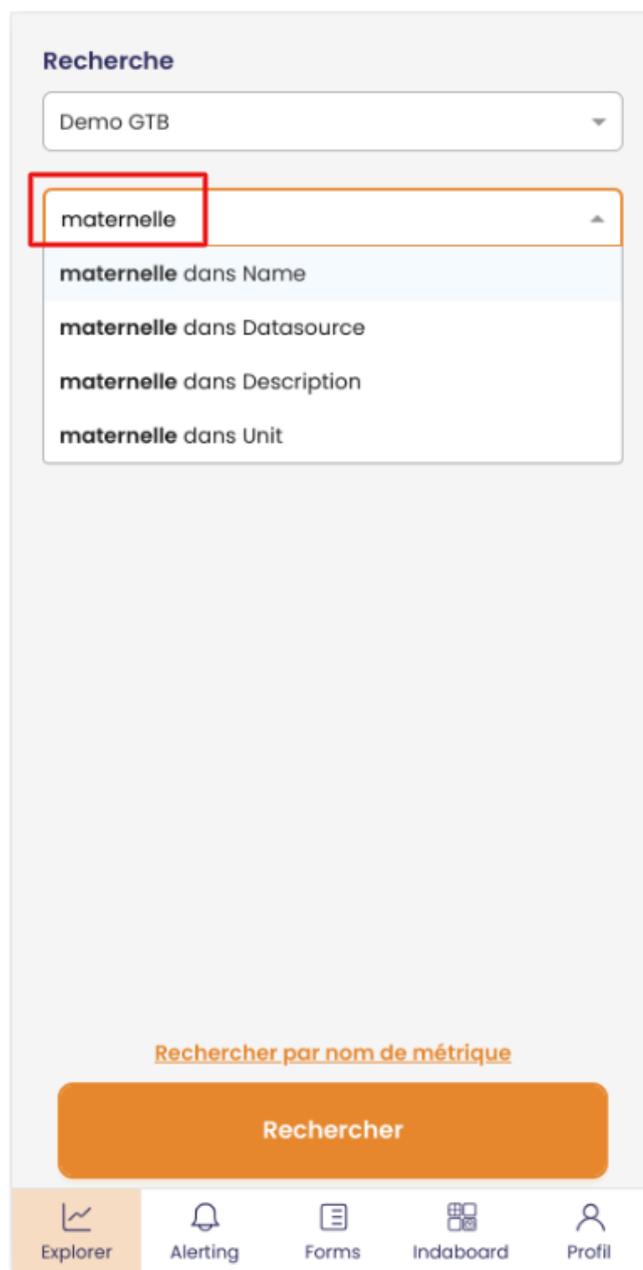
- recherche par nom de métrique
- recherche par métadonnées

2.1.1 Recherche par métadonnées

Commencez par sélectionner l'arborescence dans laquelle vous voulez chercher une métrique. Une liste déroulante en haut de l'écran est prévue à cet effet.



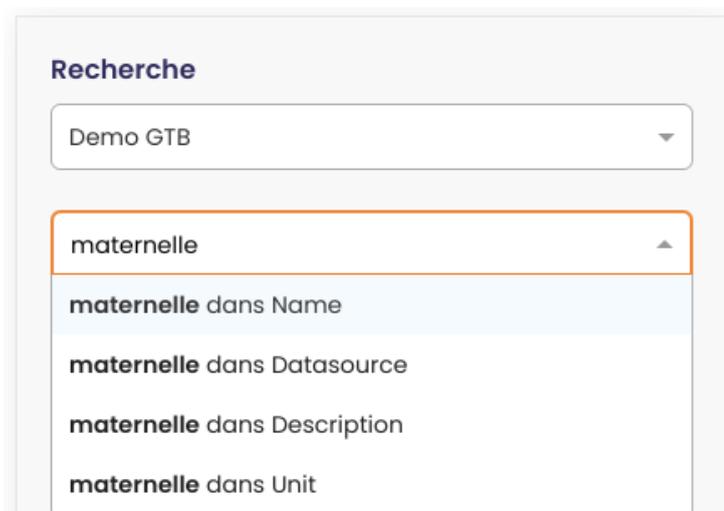
Une fois l'arborescence sélectionnée, vous pouvez saisir votre recherche.



Sélectionnez ensuite le champ dans lequel vous voulez rechercher le terme saisi.

Si vous choisissez "**dans Name**", la recherche sera effectuée sur les noms des métriques.

Dans notre exemple, on va chercher les métriques dont le nom contient le terme "maternelle".



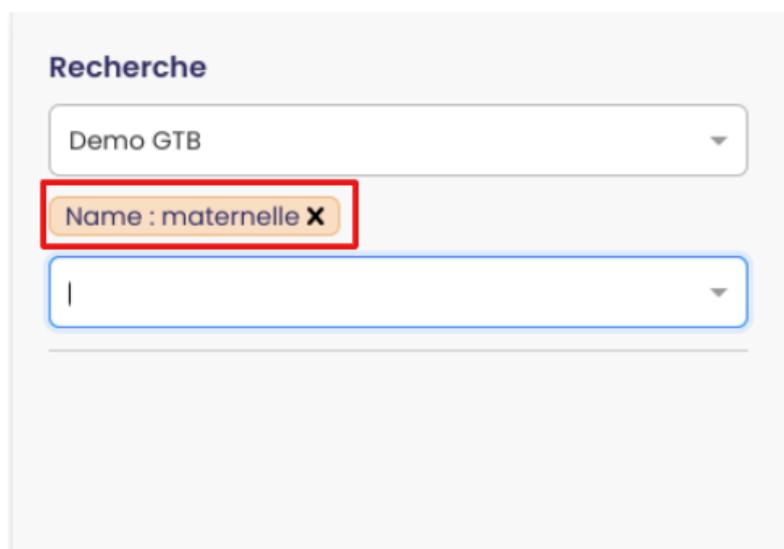
Recherche

Demo GTB ▼

maternelle ▲

- maternelle dans Name
- maternelle dans Datasource
- maternelle dans Description
- maternelle dans Unit

Une fois la recherche saisie et le champ de recherche sélectionné, votre critère de recherche apparaît comme encadré ci-dessous.



Recherche

Demo GTB ▼

Name : maternelle ✕

| ▼

Vous pouvez ajouter plusieurs critères de recherche.

Par exemple, on peut faire une recherche de métriques contenant dans leur description le terme "documentation" :

Recherche

Demo GTB ▼

Name : maternelle ✕

documentation ▲

documentation dans Datasource

documentation dans Description

documentation dans Unit

Recherche

Demo GTB ▼

Name : maternelle ✕

Description : documentation ✕

▼

Pour supprimer un critère de recherche, cliquez sur l'icône en forme de croix :

Recherche

Demo GTB ▼

Name : maternelle ✕

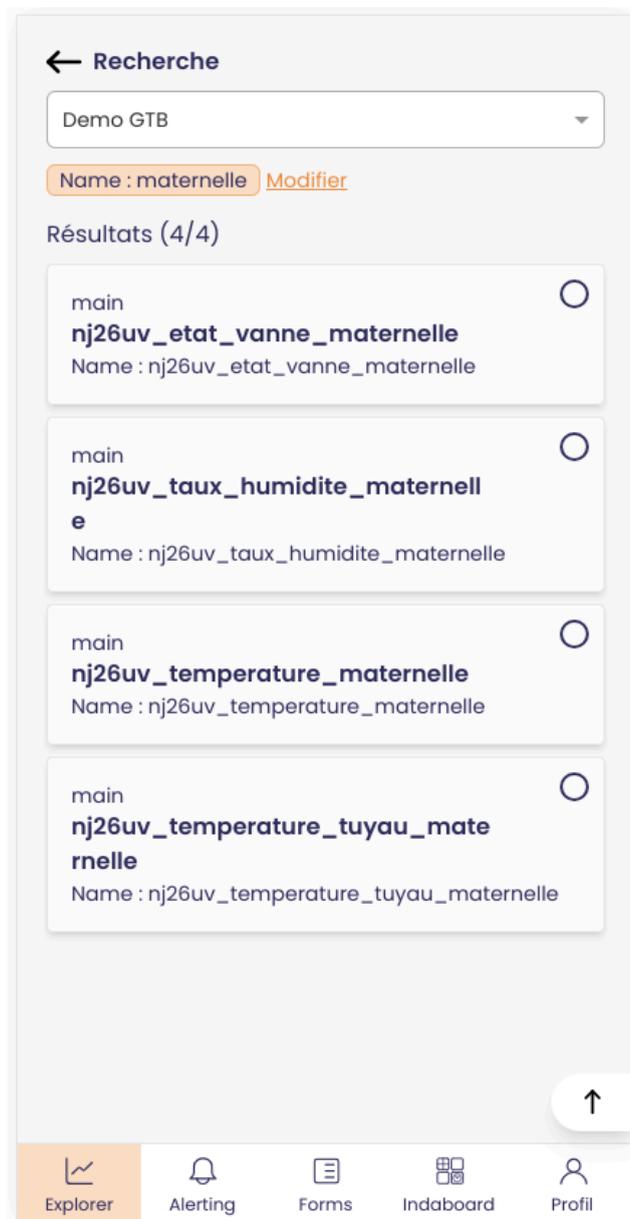
Description : documentation ✕

▼

Une fois vos critères de recherche définis, cliquez sur le bouton **Rechercher**.

The screenshot shows a mobile application interface for searching metrics. At the top, under the heading "Recherche", there is a dropdown menu with "Demo GTB" selected. Below it, a filter tag "Name : maternelle X" is visible. Another dropdown menu is empty. At the bottom of the search area, a red box highlights a large orange button labeled "Rechercher". Above this button, the text "Rechercher par nom de métrique" is displayed. The bottom navigation bar contains five icons: "Explorer" (highlighted in orange), "Alerting", "Forms", "Indaboard", and "Profil".

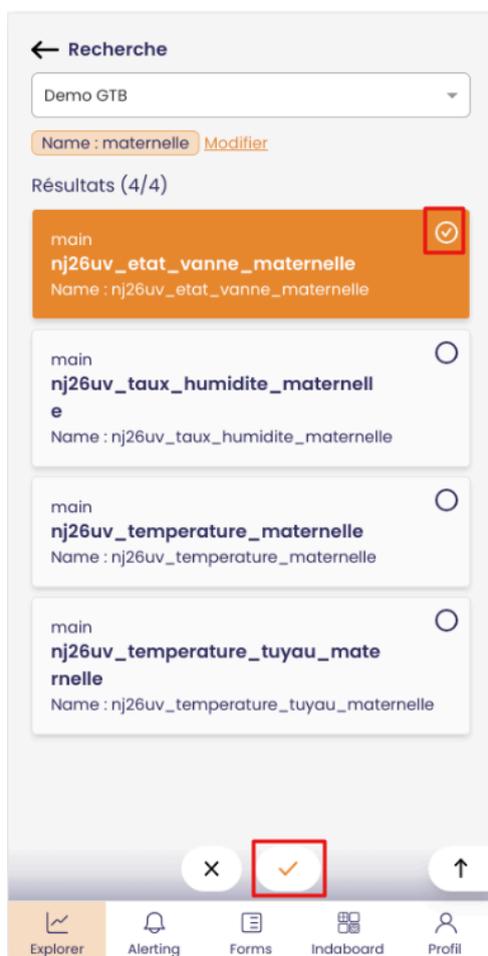
Les métriques correspondant à vos critères de recherche s'affichent :



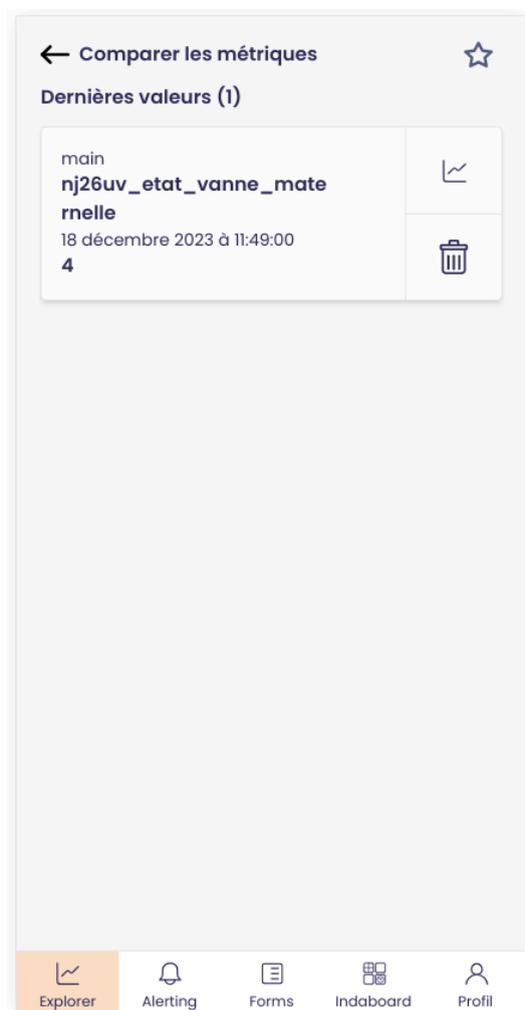
Remarque : il vous est possible de modifier vos filtres de recherche en cliquant sur "Modifier".



Parmi les métriques qui vous sont proposées, sélectionnez celles qui vous intéressent et validez la sélection.



Les métriques sélectionnées s'affichent :

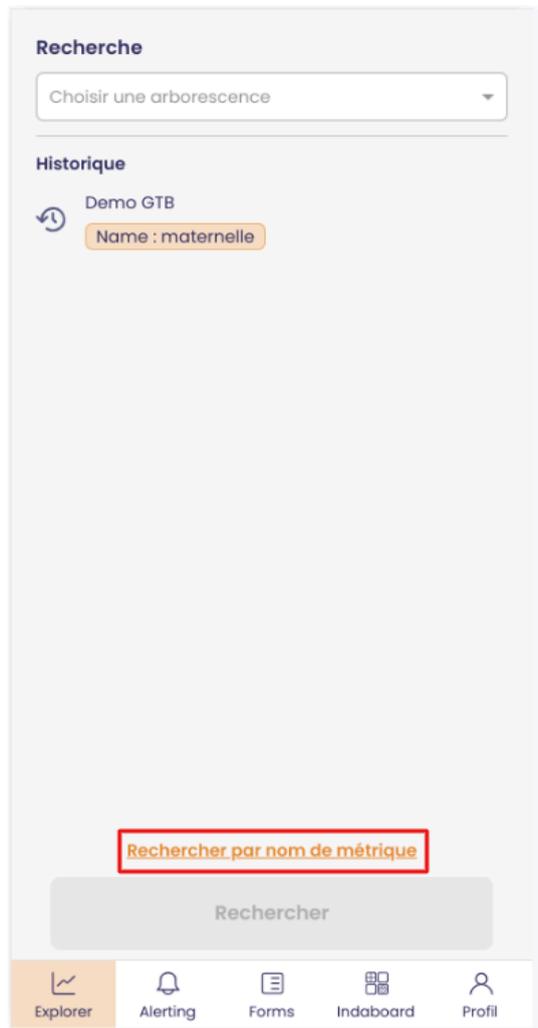


Il vous est possible de :

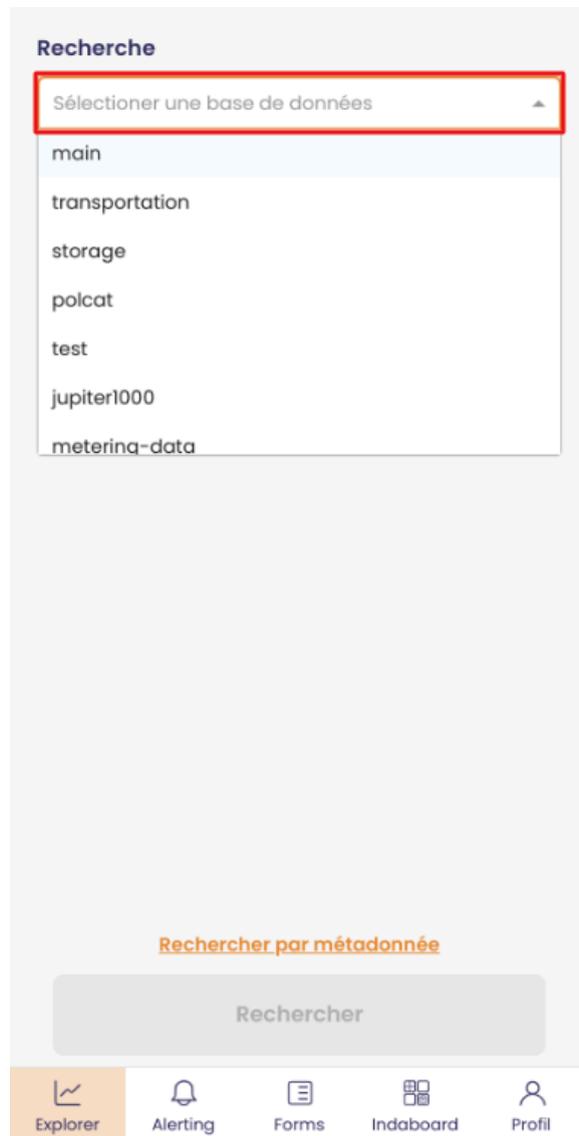
- consulter la courbe de la métrique (mettre un lien vers l'article)
- supprimer la métrique de la sélection
- ajouter la recherche à vos favoris (mettre lien vers l'article gestion des favoris de recherche)

2.1.2 Recherche par nom de métrique

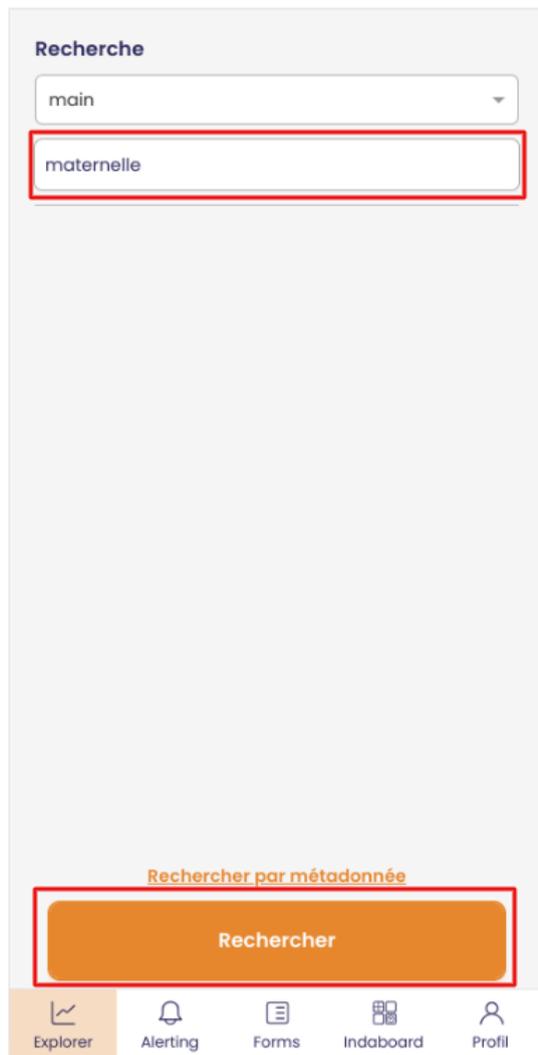
Vous pouvez également effectuer votre recherche par nom de métrique.



Commencez par sélectionner la base de données dans laquelle vous voulez effectuer votre recherche.



Ensuite, saisissez le nom de la métrique que vous souhaitez rechercher puis cliquez sur le bouton "**Rechercher**".



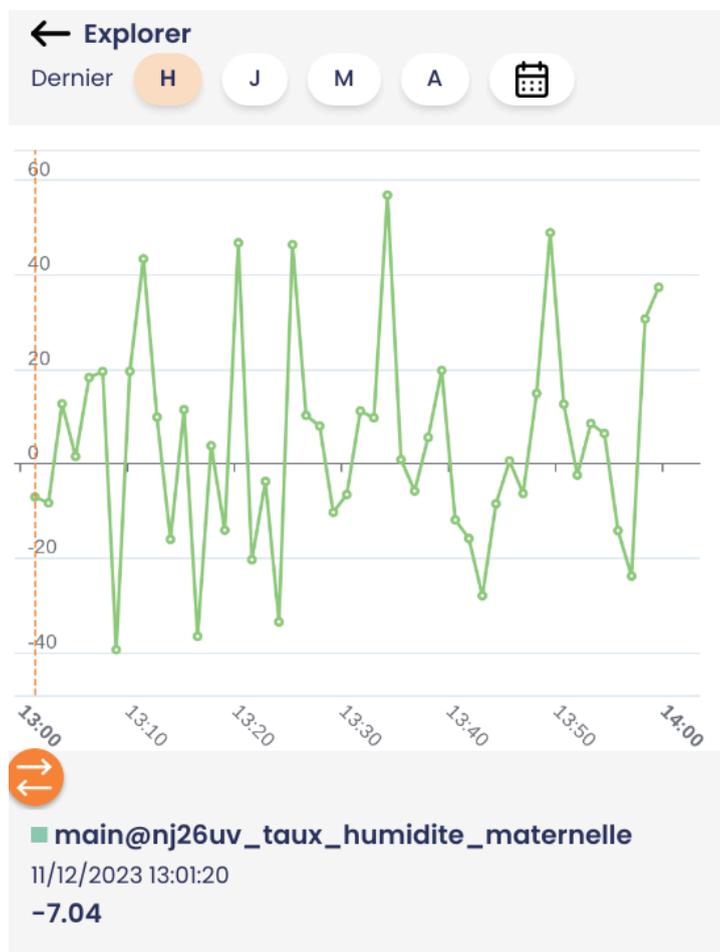
Le fonctionnement reste ensuite le même que pour la recherche par métadonnées.

2.2 Visualisation des courbes

Se connecter à la version mobile de **lo-base**.

Sélectionnez la ou les métriques de votre choix.

Appuyer sur le bouton "**voir la courbe**".

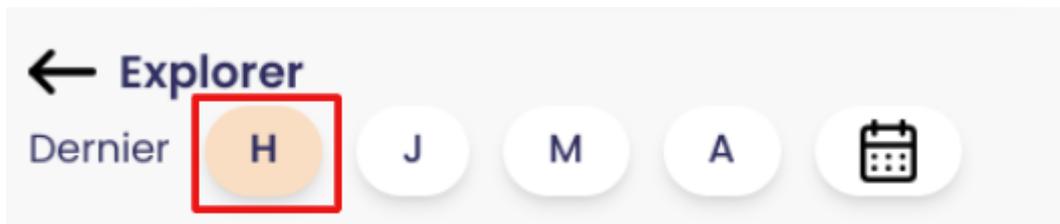


2.2.1 Sélection de la période d'affichage

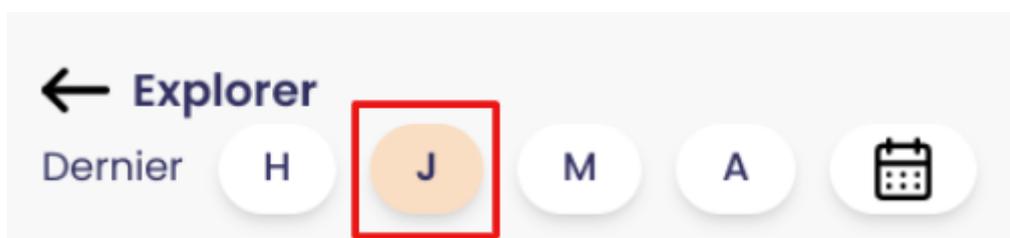
Il vous est possible de sélectionner la période d'affichage des valeurs.

Vous pouvez indiquer que vous souhaitez faire apparaître les valeurs :

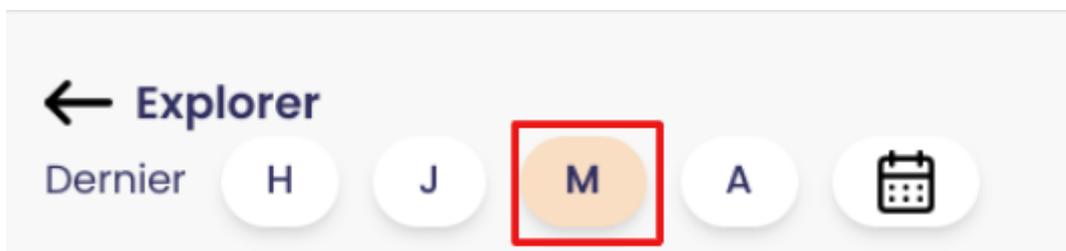
- de la dernière heure



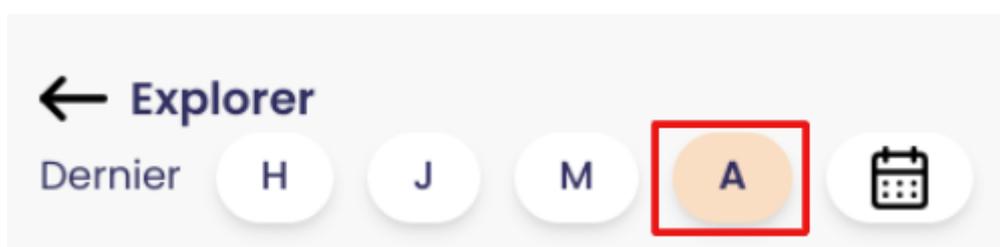
- de la dernière journée



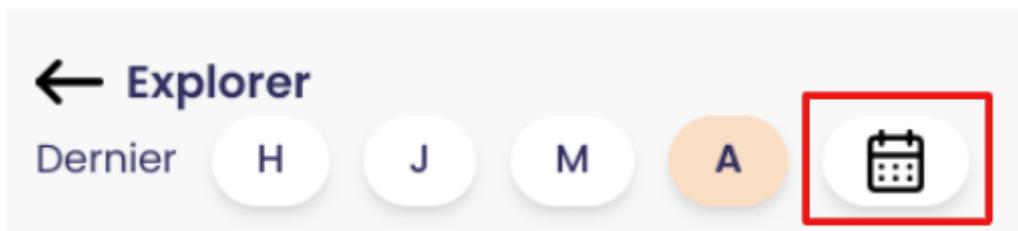
- du dernier mois



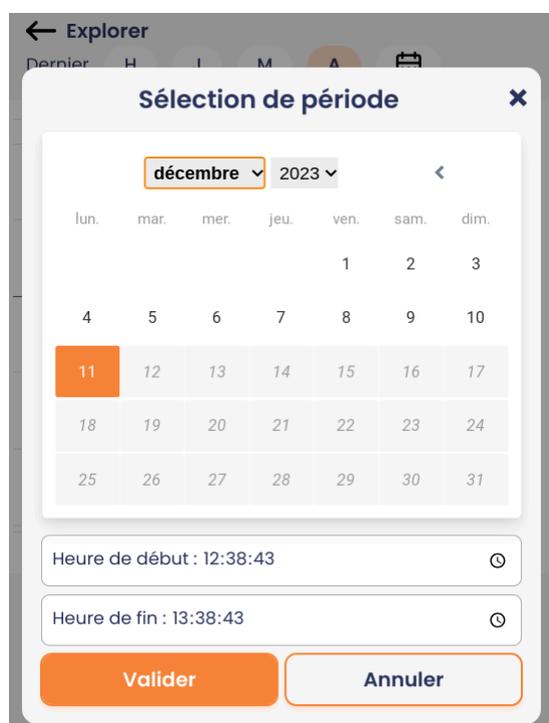
- de la dernière année



- d'une période personnalisée



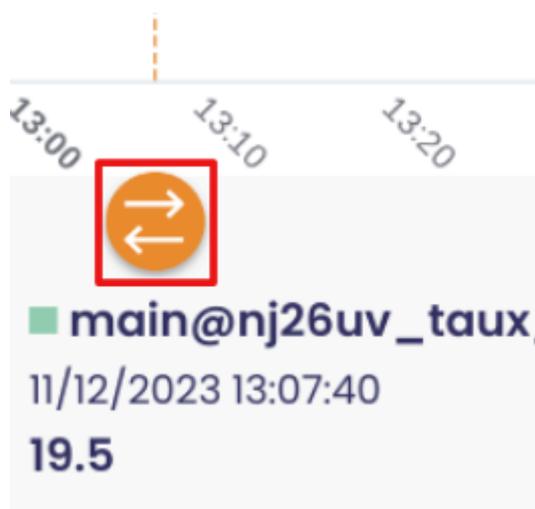
Après avoir appuyé sur le bouton calendrier, une pop-up s'ouvre.



Vous pouvez sélectionner la période que vous désirez, l'heure de début et l'heure de fin. Une fois la sélection effectuée, cliquez sur **Valider**.

2.2.2 Visualiser la valeur d'un point

Pour visualiser la valeur d'un point, appuyez sur le point ou faites glisser le bouton encadré ci-dessous :



2.2.3 Gérer les annotations dans une courbe

Lorsqu'une annotation est présente sur un point, un symbole apparaît :



Pour consulter l'annotation, placez-vous sur le point annoté.

L'annotation se trouve en-dessous de la valeur du point.

This block shows a zoomed-in view of the graph from the previous figure. The x-axis is labeled with times 13:20, 13:30, 13:40, 13:50, 14:00, and 14:10. The y-axis has a label -40. A vertical dashed orange line is at 13:45. Below the graph is a navigation bar with a double-headed arrow icon and the text 'main@nj26uv_taux_humidite_maternelle'. Below the navigation bar, the following information is displayed: '11/12/2023 13:45:40' and '0.57'. A red box highlights the annotation section, which contains the text '1 annotation(s)' and a list of annotations. The first annotation is: '11/12/2023 14:07:04', 'André Matos Calhau', and 'doc'. To the right of the annotation text are two icons: a pencil icon and a trash can icon.

Lorsque vous êtes l'auteur de l'annotation, il vous est possible :

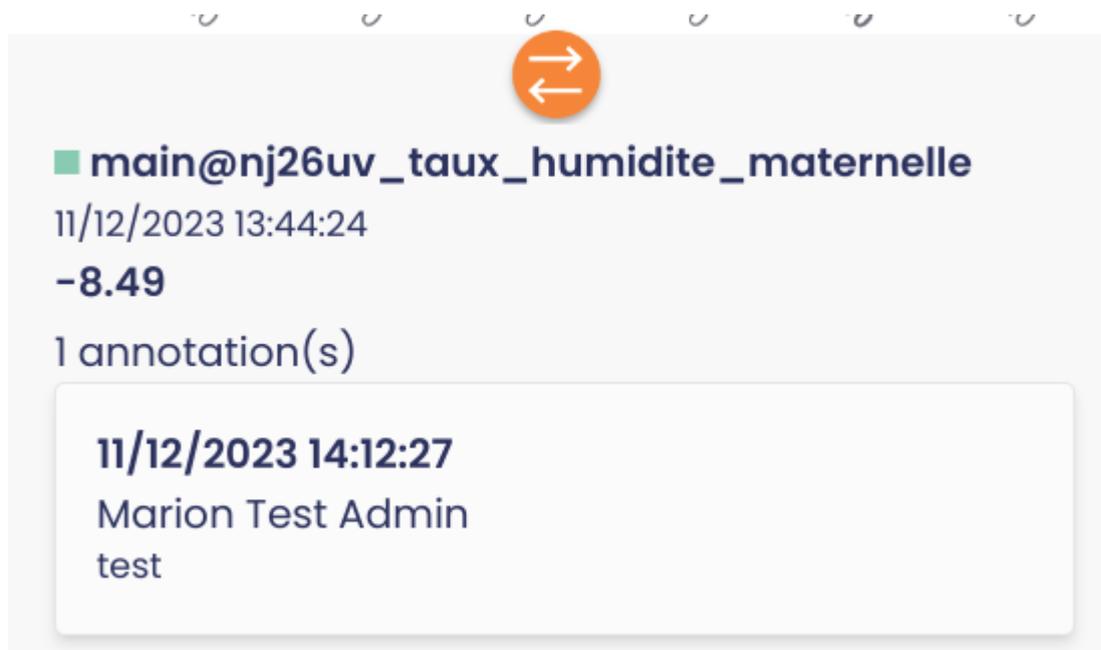
- de la modifier :



- de la supprimer :



Remarque : Si vous n'êtes pas l'auteur d'une annotation, il vous est seulement possible de la consulter. Les boutons "**Modifier**" et "**Supprimer**" ne s'affichent pas.



3. Alerting

3.1 Visualisation des déclenchements d'alarme

Se connecter à l'application mobile de **lo-base**.

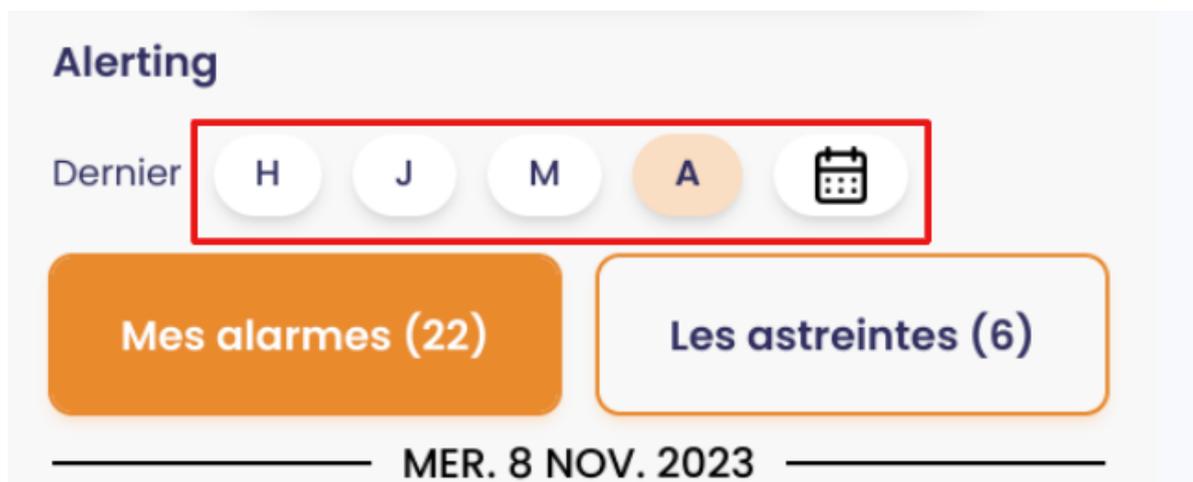
En bas de votre écran, appuyez sur le menu **Alerting**.



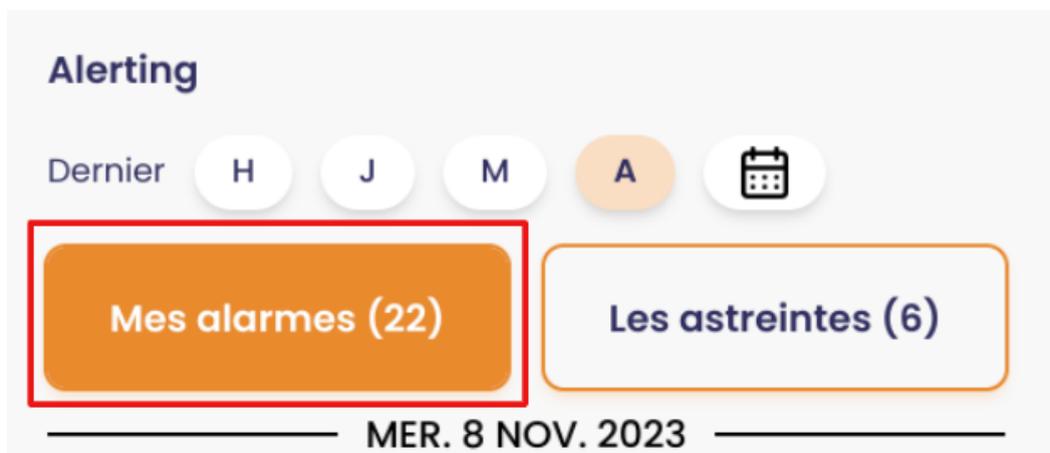
La liste des déclenchements d'alarmes apparaît.

Vous pouvez filtrer cette liste par période :

- dernière heure
- dernière journée
- dernier mois
- dernière année
- période personnalisée (bouton **calendrier**)



Pour afficher vos alarmes, sélectionnez la colonne **Mes alarmes**.



Pour afficher les alarmes d'astreinte, sélectionnez la colonne **Les astreintes**.



Remarque : Vous pouvez voir le nombre de déclenchements correspondant à votre recherche (dans notre exemple, on a 22 déclenchements pour "**Mes alarmes**" et 6 pour "**Les astreintes**").

3.2 Gestion des rapports d'incident

Se connecter à l'application mobile de **lo-base**.

Accédez au menu **Alerting**.



3.2.1 Créer un rapport d'incident

Pour créer un rapport d'incident sur le déclenchement d'une alarme, appuyez sur le bouton "+".



Saisissez votre message, puis appuyez sur **Enregistrer**.



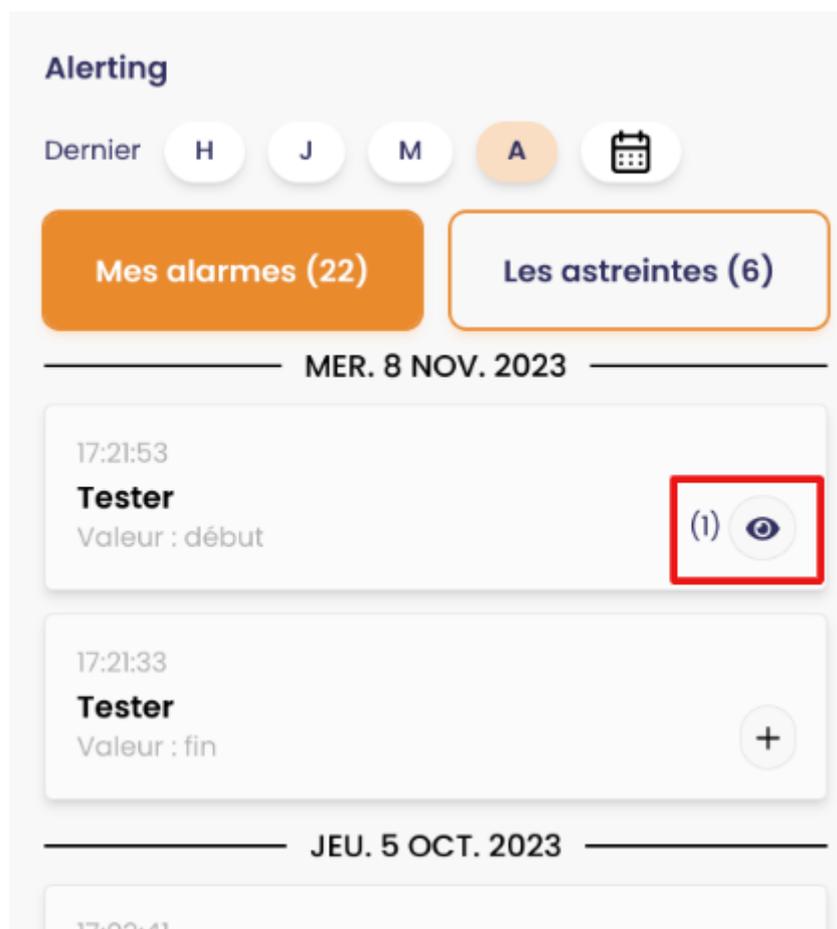
Votre rapport est créé.



Remarque : seules les personnes déclarées dans la liste des contacts d'astreintes par l'administrateur peuvent créer des rapports d'incident sur les alarmes d'astreintes.

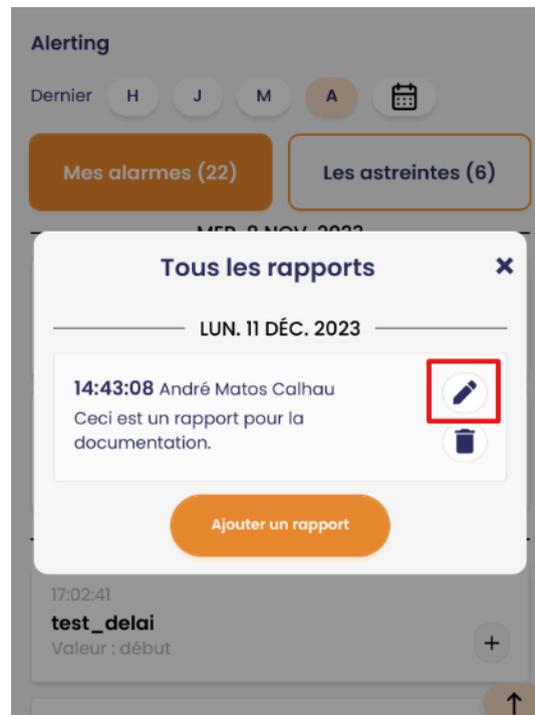
3.2.2 Modifier un rapport d'incident

Dans la liste de déclenchements des alarmes, visualisez un rapport d'incident en cliquant sur l'icône en forme d'œil.



Le rapport s'affiche.

Pour le modifier, appuyez sur le bouton "**Modifier**".



Apportez les modifications nécessaires puis appuyez sur **Enregistrer**.

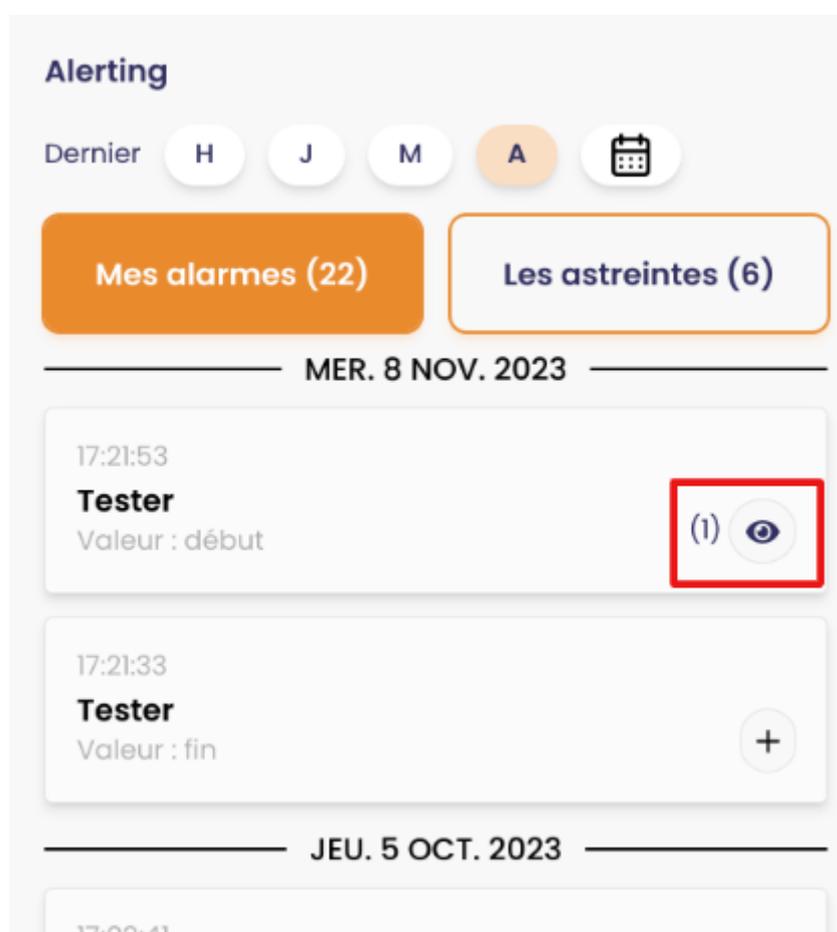


Votre rapport est modifié.

Remarque : un utilisateur ne peut pas modifier un rapport d'incident fait par une autre personne que lui-même sur une levée d'alarme d'astreinte.

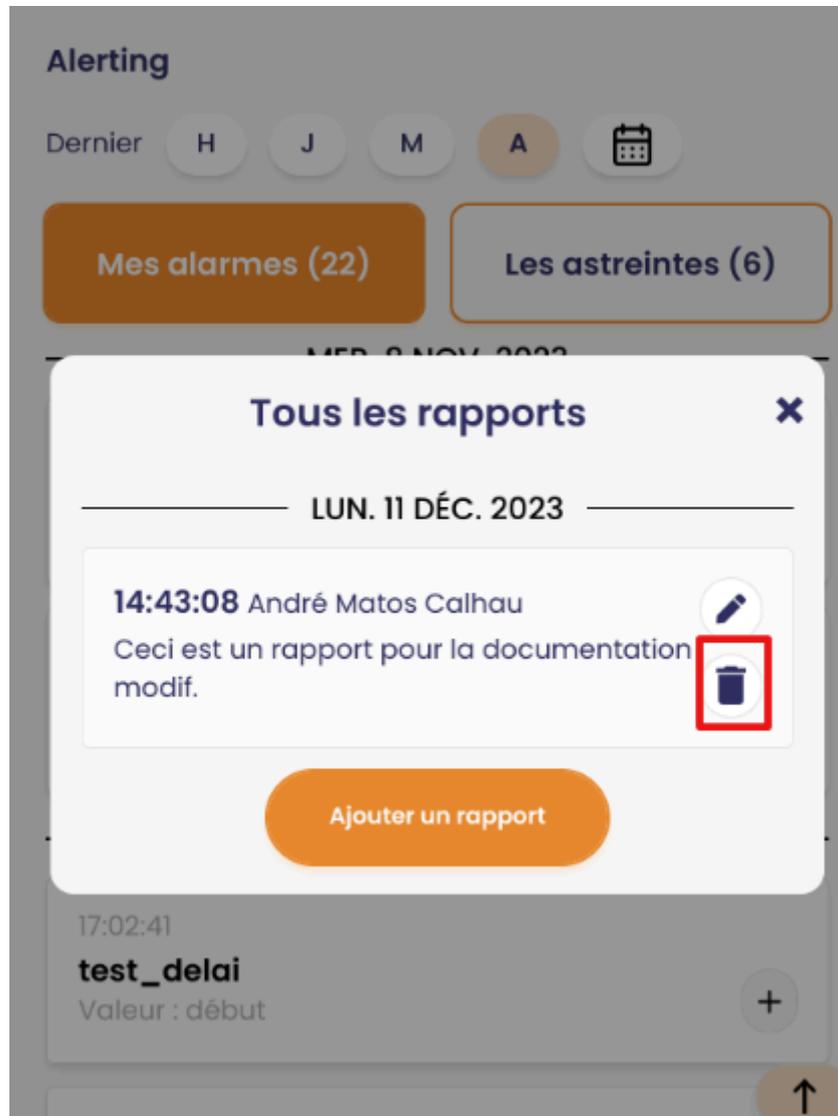
3.2.3 Supprimer un rapport d'incident

Pour supprimer un rapport, commencez par appuyer sur l'icône en forme d'œil pour le visualiser.

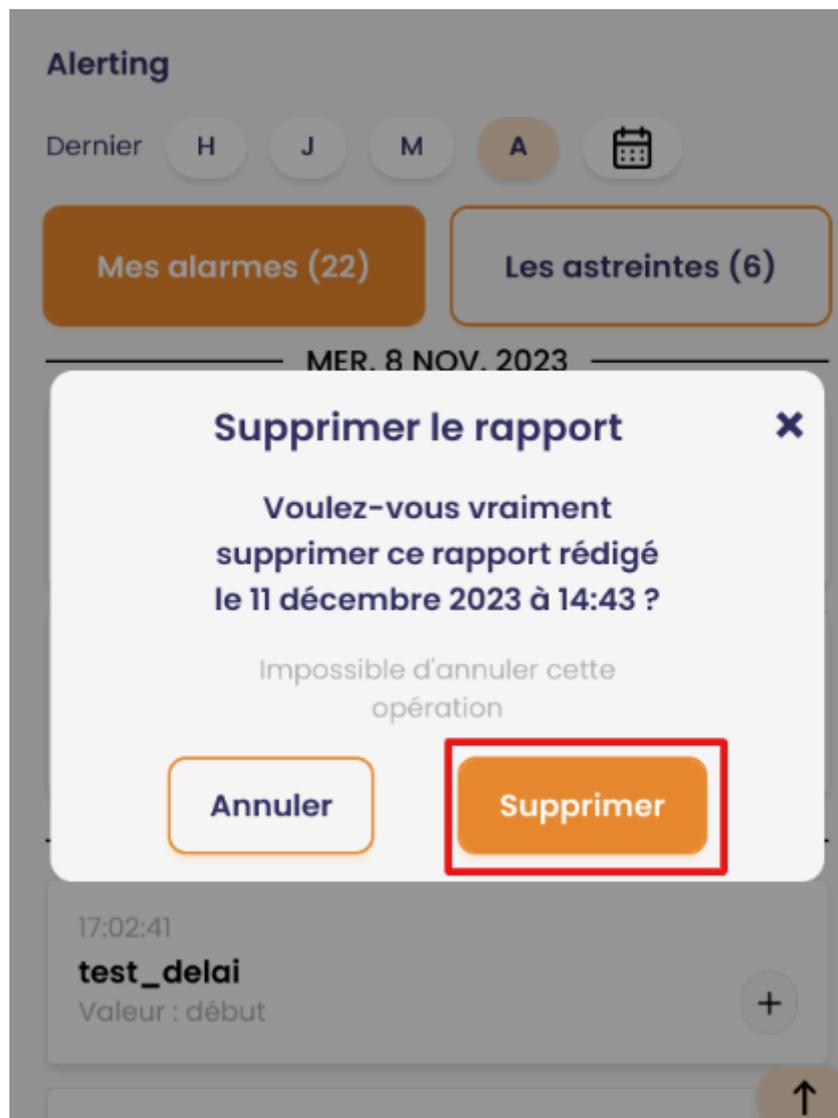


Le rapport apparaît.

Appuyez sur le bouton "**Supprimer**".



Un message de confirmation apparaît, appuyez sur "**Supprimer**".



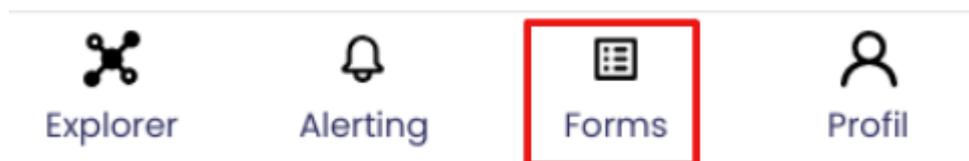
Remarque : un utilisateur ne peut pas supprimer un rapport d'incident fait par une autre personne que lui-même sur une levée d'alarme d'astreinte.

4. Forms

4.1 Accéder à un formulaire

Se connecter à l'application mobile de lo-base.

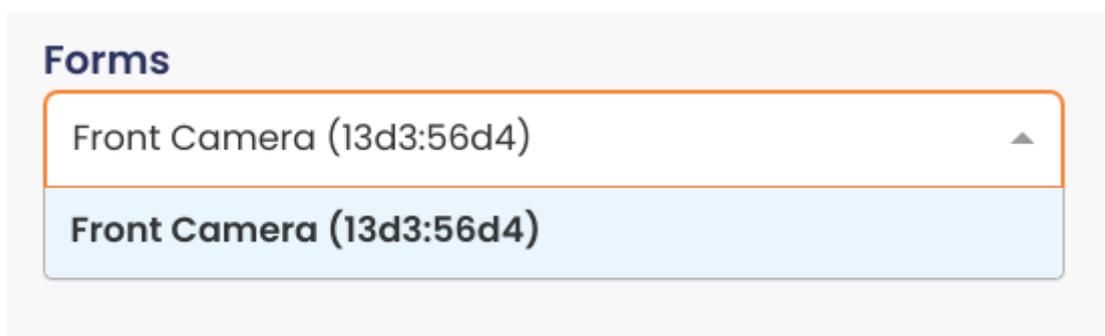
En bas de l'écran, appuyez sur le menu **Forms**.



Pour accéder à un formulaire, vous devez scanner un QR Code.

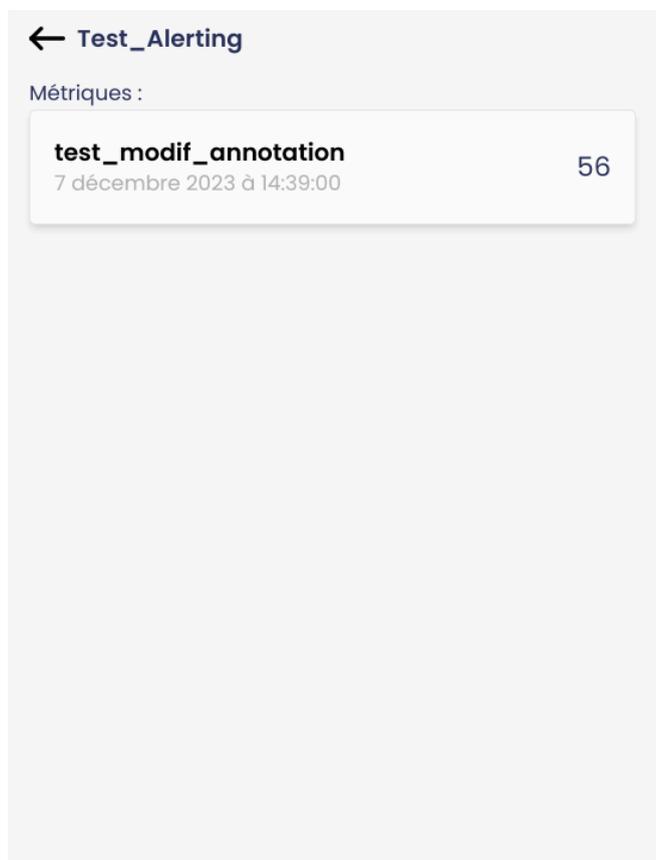
Prérequis : vous devez autoriser l'utilisation de la caméra de votre smartphone.

Sélectionnez la caméra que vous souhaitez utiliser pour le scan du QR Code.



Placez votre QR Code face à la caméra.

Une fois le QR Code scanné, la ou les métriques associée(s) au formulaire apparaissent.



4.2 Effectuer une saisie sur un formulaire

Prérequis : Comme sur la version desktop, une autorisation est nécessaire pour pouvoir effectuer une saisie sur un formulaire.

Accédez au formulaire pour lequel vous souhaitez faire une saisie (voir article Accéder à un formulaire).

Appuyez sur une des métriques présentes dans le formulaire.



Il vous est possible de saisir une valeur ainsi que la date de la saisie.

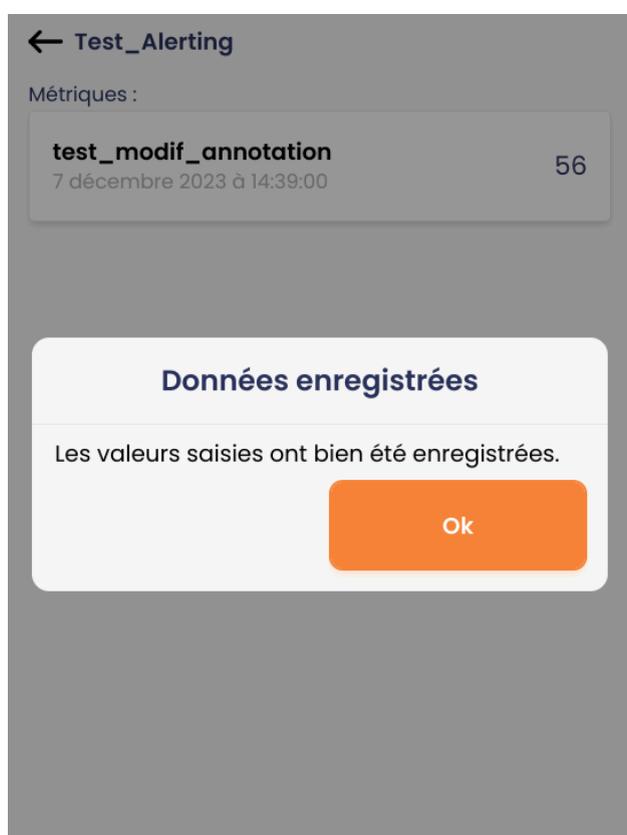


Une fois votre saisie terminée, appuyez sur **Nouvelle valeur**.



Appuyez sur **Enregistrer** pour confirmer.

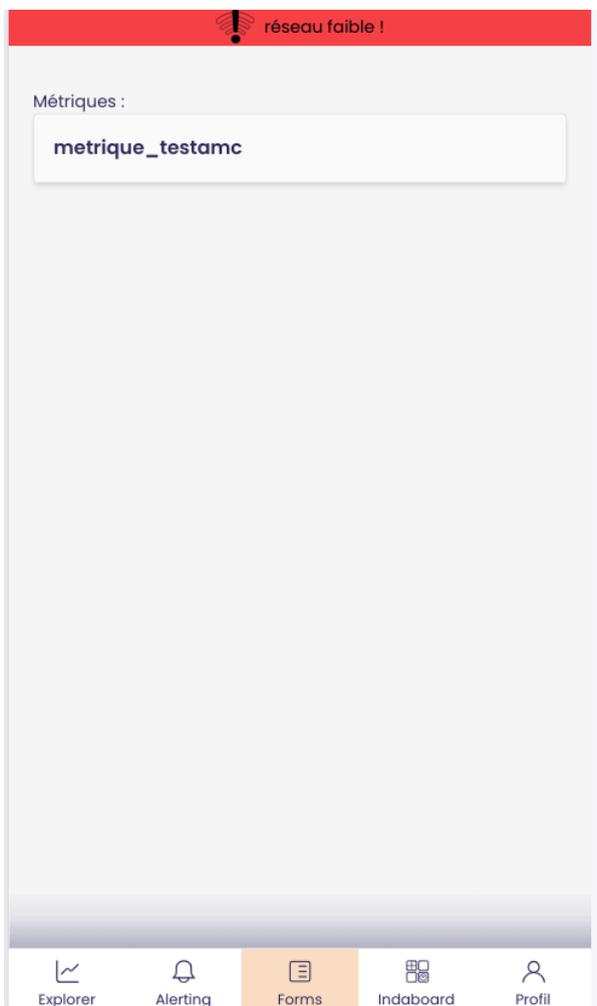
Un message de confirmation apparaît, votre saisie a bien été prise en compte.



4.3 Effectuer une saisie en mode offline

Il vous est possible d'effectuer une saisie sans connexion à internet.

En étant offline, accédez au formulaire souhaité à l'aide d'un QR code (voir article accéder à un formulaire).

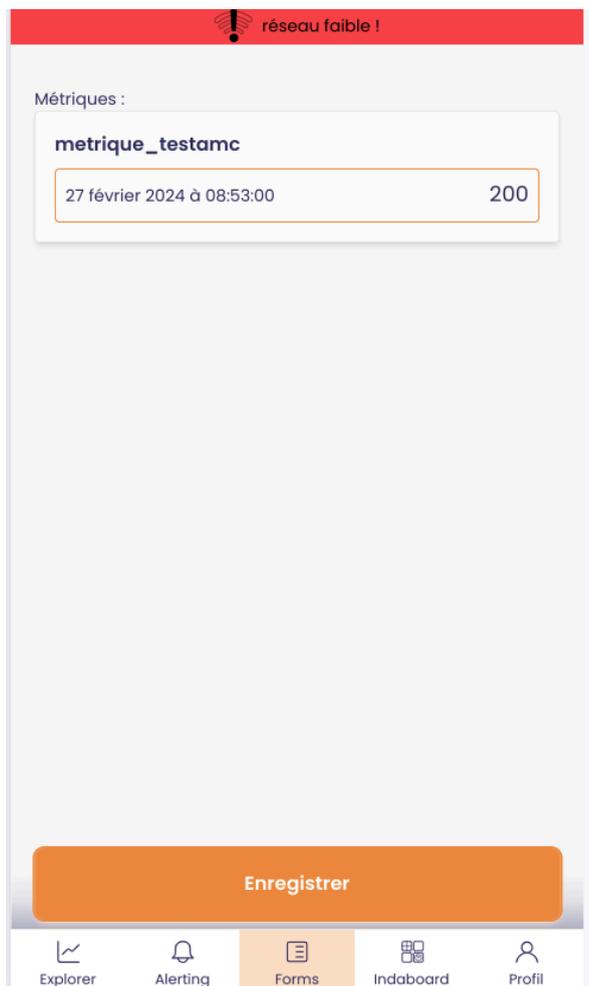


Appuyez sur la métrique pour laquelle vous voulez ajouter une nouvelle valeur.

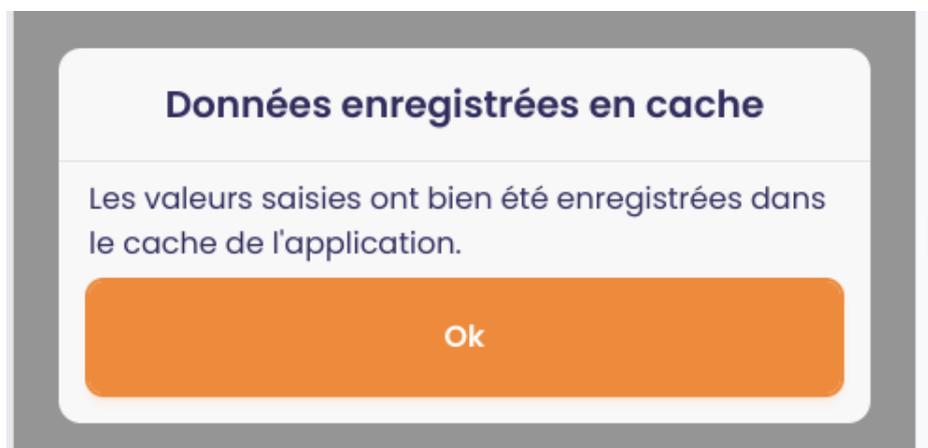
Saisissez une valeur puis appuyez sur **Nouvelle valeur**.



Appuyez ensuite sur **Enregistrer**.



Vos données sont enregistrées en cache.



Une fois votre connexion internet retrouvée, vous remarquez un point rouge sur votre menu Forms. Cela signifie qu'il y a des données enregistrées en cache (au moment où vous n'aviez pas de connexion) qui ont besoin d'être synchronisées.

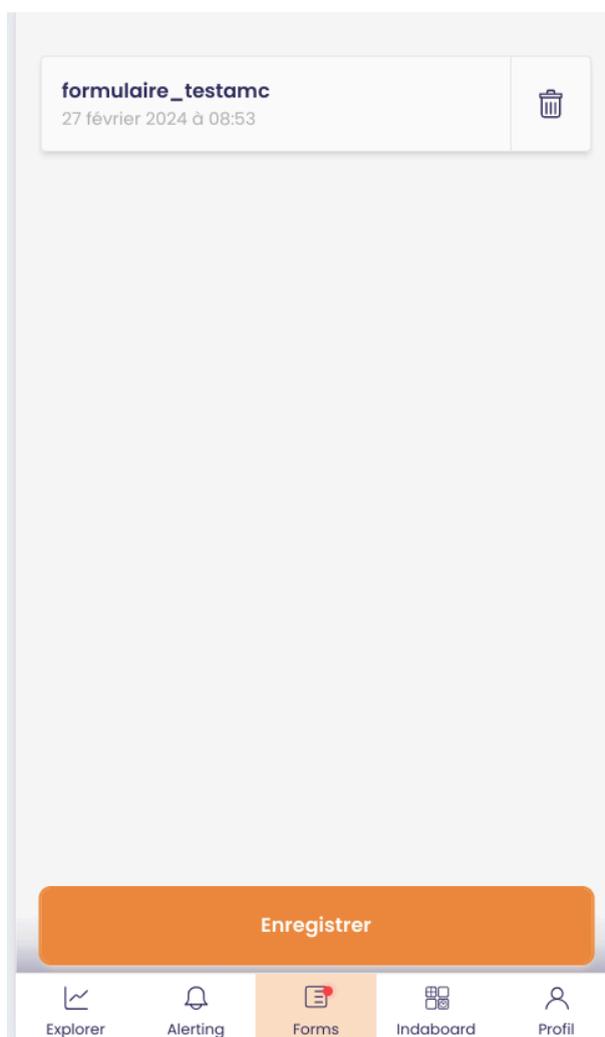


Pour effectuer la synchronisation, appuyez sur le bouton en haut à droite de votre écran :



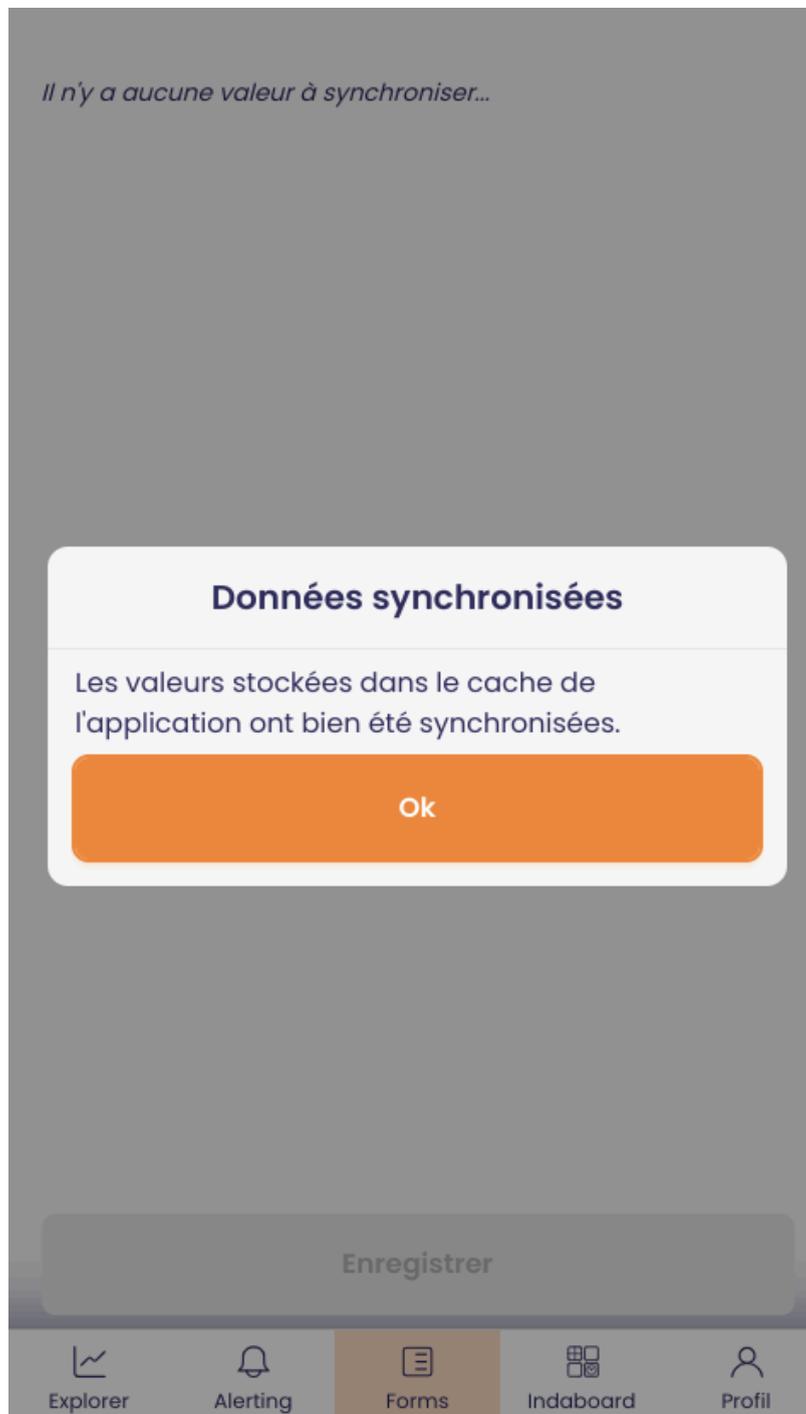
Le formulaire ayant des données à synchroniser apparaît.

Appuyez sur Enregistrer.



Vos données ont bien été synchronisées.

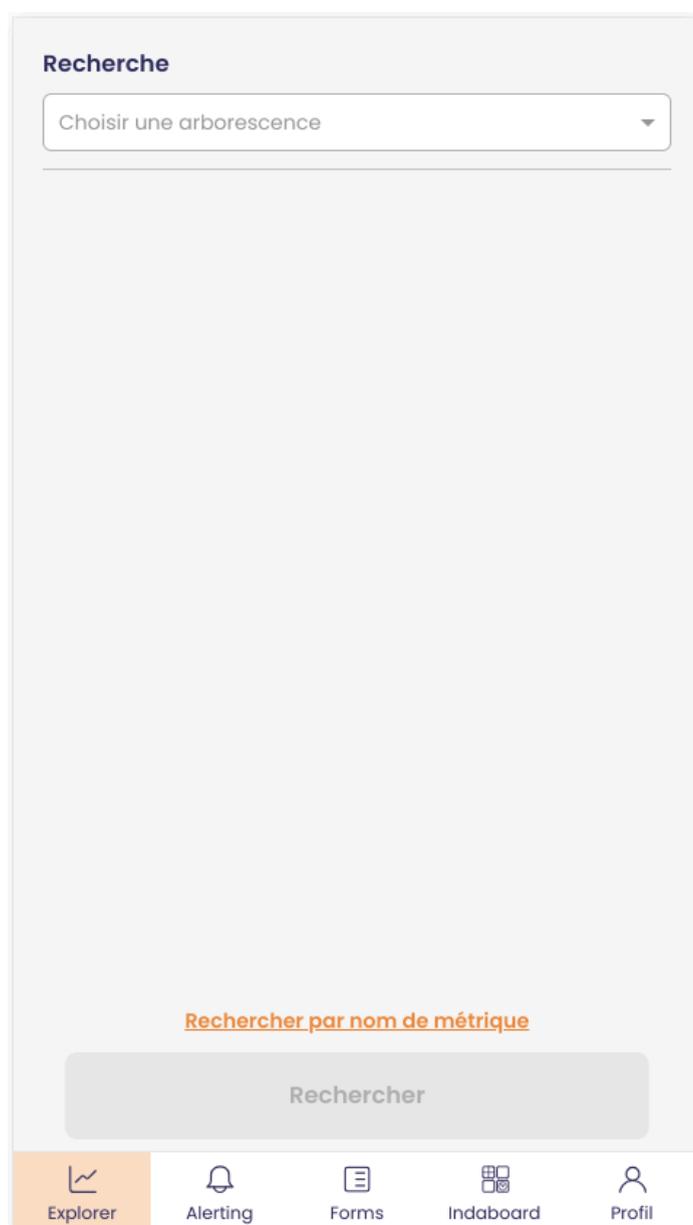
Cliquez sur **Ok**.



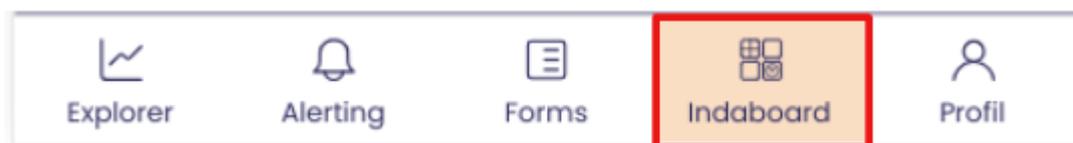
5. IndaBoard

5.1 Accéder à un IndaBoard

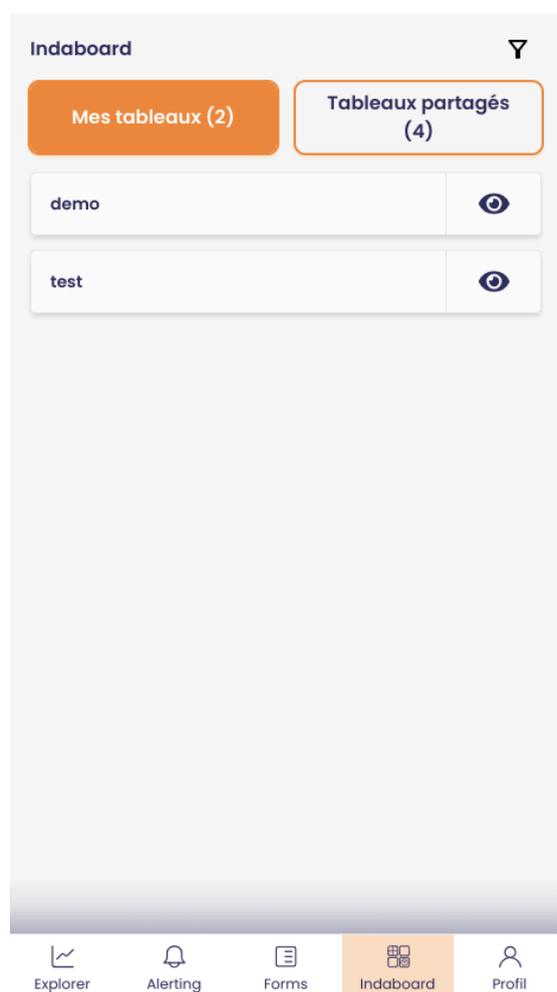
Se connecter à l'application mobile de **lo-base**.



En bas de votre écran, aller au menu **Indaboard**.

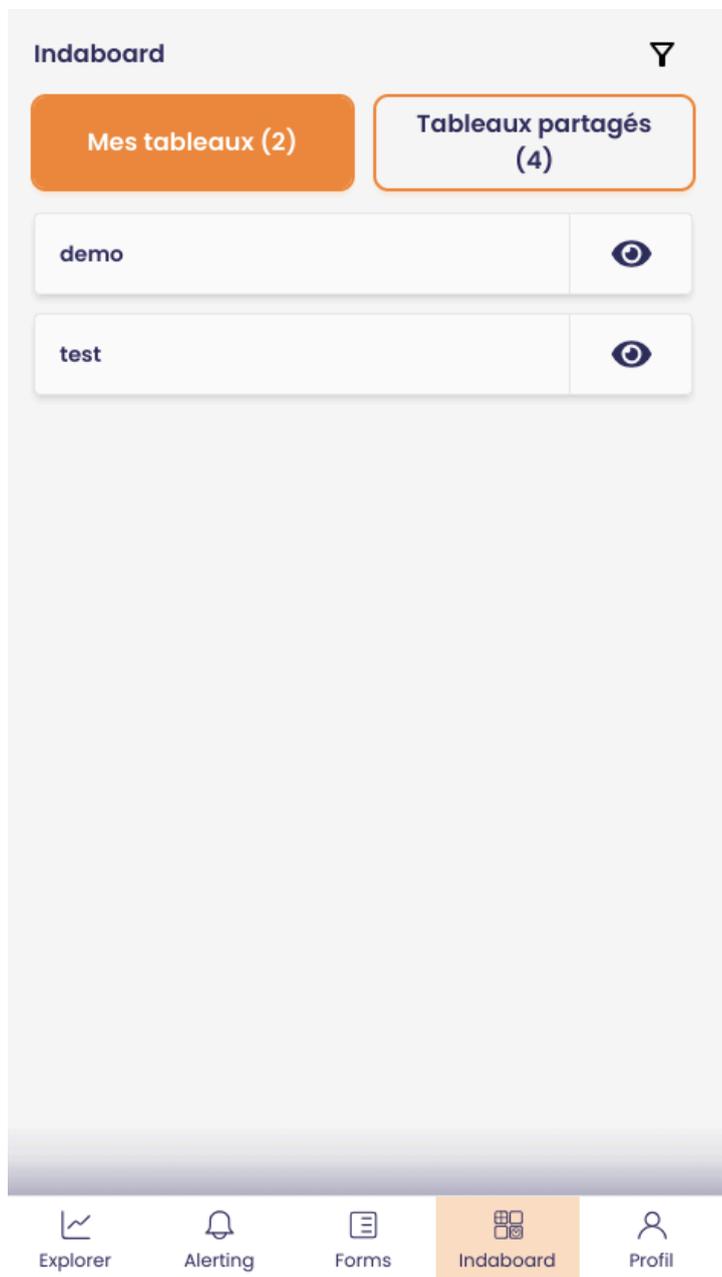


Vous êtes redirigés vers la page IndaBoard, qui vous permet de consulter vos tableaux de bords et les tableaux de bords partagés.



[5.2 Visualiser un tableau de bord](#)

Se connecter à la version mobile de **lo-base** et accéder au menu **Indashboard**.



5.2.1 Mes tableaux de bord

Une rubrique **Mes tableaux** est dédiée à vos tableaux de bords personnels.

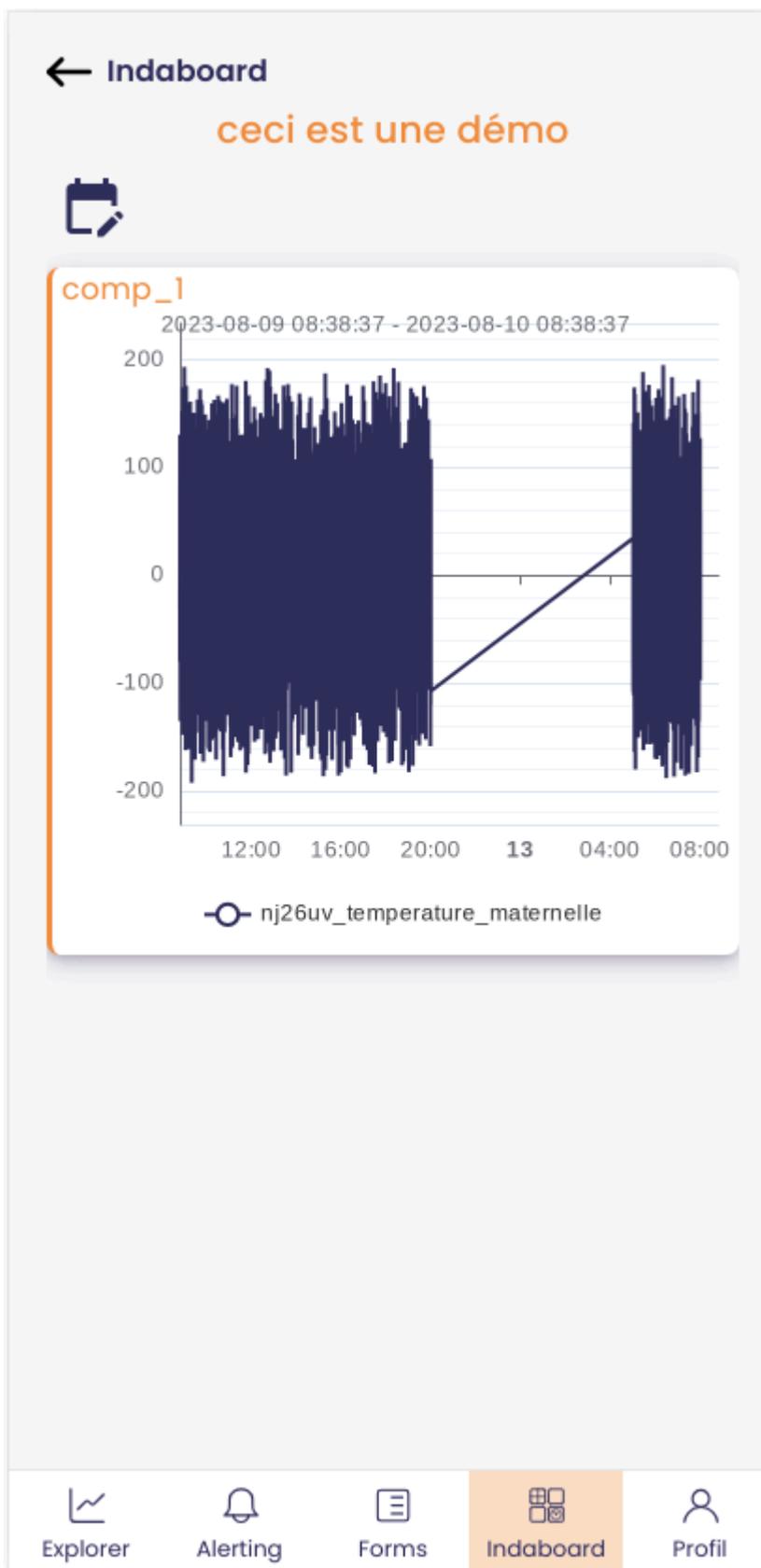


Remarque : À côté du titre de la rubrique, il est affiché le nombre de tableaux de bords existants, entre parenthèses (dans l'exemple ci-dessus, on a 2 tableaux personnels et 4 tableaux partagés).

Pour visualiser un tableau de bord, appuyez sur l'icône en forme d'oeil.



Votre tableau de bord s'affiche.

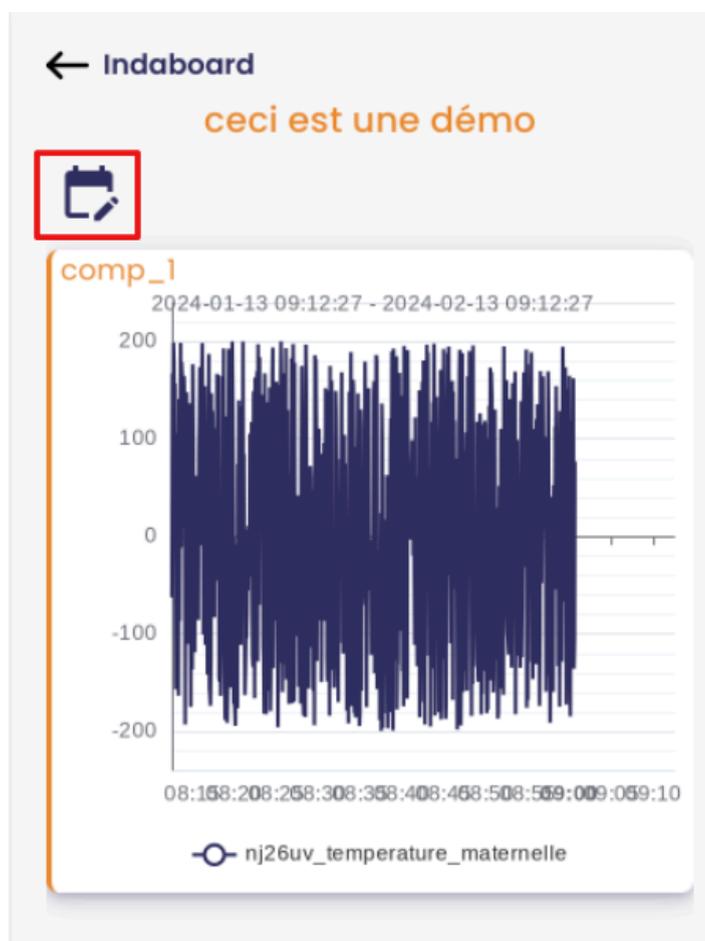


5.2.2 Paramétrage de la période des données

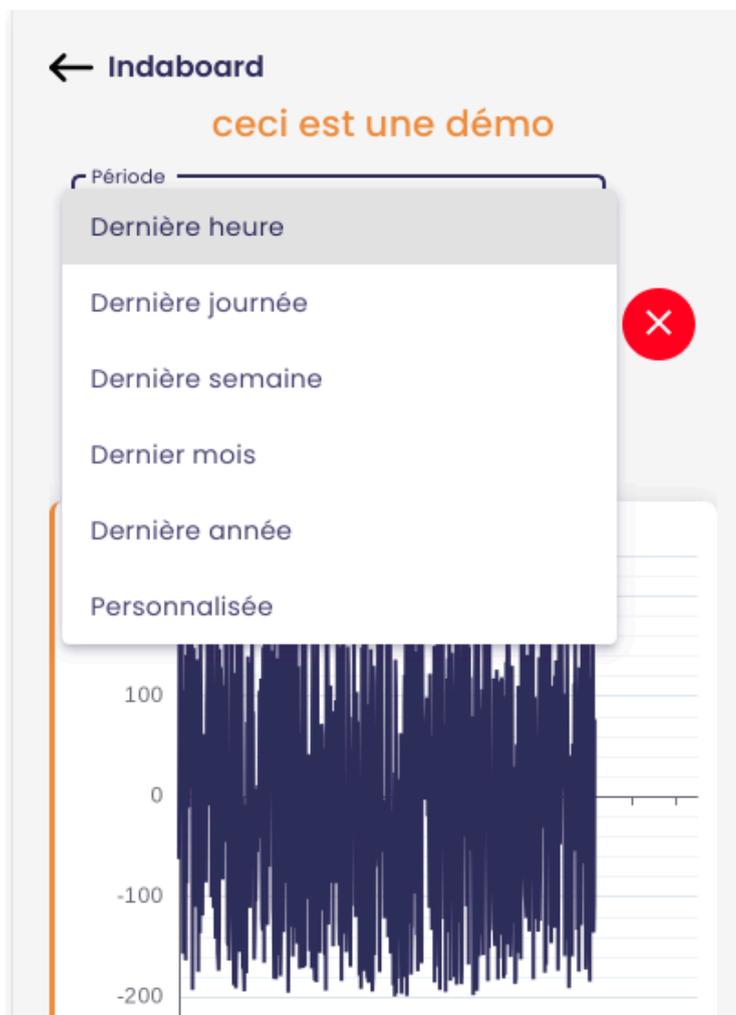
Vous pouvez modifier la période d'affichage des données de la métrique. Plusieurs choix sont possibles :

- Dernière heure
- Dernière journée
- Dernier mois
- Dernière année
- Personnalisée (saisissez les dates de début et de fin souhaitées)

Pour ce faire, appuyez sur l'icône en forme de calendrier.



Une liste déroulante est disponible pour vous permettre de sélectionner la période recherchée.



Le graphique se met à jour dès la sélection de la période.

Une fois la période souhaitée sélectionnée, vous pouvez retourner pleinement à votre courbe en désactivant l'affichage des paramètres de la période.

← Indaboard

ceci est une démo

Période
Dernière journée

Date de début
2024-02-12 09:15:17

Date de fin
2024-02-13 09:15:17

comp_1
2024-02-13 08:12:30 - 2024-02-13 09:12:30

The chart displays a highly volatile signal fluctuating between approximately -200 and 200. A linear trend line is overlaid on the data, showing a positive slope. A red square icon with a white 'X' is positioned to the right of the 'Date de début' field.

← Indaboard

ceci est une démo

📅

comp_1
2024-02-13 08:12:30 - 2024-02-13 09:12:30

The chart displays a highly volatile signal fluctuating between approximately -200 and 200. A linear trend line is overlaid on the data, showing a positive slope. The x-axis is labeled with time intervals: 12:00, 16:00, 20:00, 13, 04:00, 08:00. A legend at the bottom identifies the data series as 'nj26uv_temperature_maternelle'.

5.2.3 Tableaux partagés

Une rubrique **Tableaux partagés** est dédiée aux tableaux de bord publics.

Le fonctionnement est le même que pour les tableaux de bord personnels.

